**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МАХНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 16 марта 2019 года № 13**

**«О внесении изменений в Решение собрания депутатов Махновского сельсовета Суджанского района № 54 от 17.02.2014 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Махновский сельсовет» Суджанского района Курской области»**

Внести изменения в Решение собрания депутатов Махновского сельсовета Суджанского района № 54 от 17.02.2014 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Махновский сельсовет» Суджанского района Курской области» Собрание депутатов Махновского сельсовета решило:

1.Статьи 12,28 Решения собрания депутатов Махновского сельсовета Суджанского района № 54 от 17.02.2014 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Махновский сельсовет» Суджанского района Курской области» изложить в новой редакции (приложение № 1)

 2.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава

Махновского сельсовета И.А. Кирильченко

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

 «Махновский сельсовет»

Суджанского района Курской области

 От16.03.2019 года №13

**О внесении изменений в Решение собрания депутатов Махновского сельсовета Суджанского района № 54 от 17.02.2014 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Махновский сельсовет» Суджанского района Курской области»**

**Статья 12. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, установленный постановлением главы Махновского сельсовета, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный постановлением главы Махновского сельсовета, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены законодательством Российской Федерации и Курской области.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень, установленный постановлением главы Махновского сельсовета, подлежат размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также предоставлению для опубликования средствам массовой информации в порядке, установленном постановлением Махновского сельсовета, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

**Статья 28. Порядок ведения личного дела и реестра муниципальных служащих**

1. Прохождение муниципальной службы отражается в личном деле муниципального служащего. Личные дела муниципальных служащих ведутся кадровыми службами (специалистами по работе с кадрами) Администрации Махновского сельсовета и при увольнении муниципального служащего с муниципальной службы хранятся в соответствии с действующим законодательством.

2. При ликвидации органа местного самоуправлении, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, в котором переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления или их правопреемникам.

3. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

4. Реестр муниципальных служащих в Махновском сельсовете ведет специалист Администрации, он содержит полные данные о кадровом составе муниципальных служащих Махновского сельсовета.

5. При переводе муниципального служащего на новое место работы в органы местного самоуправления в реестр муниципальных служащих вносятся соответствующие изменения.

6. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

7. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

8. Сбор и внесение в личные дела и реестр муниципальных служащих сведений об их политической и религиозной принадлежности, частной жизни запрещаются.

,